



## CITY OF TEMPLE PUBLIC RECORDS REQUEST

ALL REQUESTS MUST BE IN WRITING AND DIRECTED TO THE CITY SECRETARY'S OFFICE BY E-MAIL TO [salexander@templetx.gov](mailto:salexander@templetx.gov); OR FAX TO 254-298-5637; OR BY MAIL TO P. O. BOX 207, TEMPLE, TX 76503. *Todas las solicitudes deben presentarse por escrito y dirigido A LA OFICINA DEL SECRETARIO DE LA CIUDAD POR E-MAIL [Salexander@templetx.gov](mailto:Salexander@templetx.gov); O POR FAX 254-298-5637, O POR CORREO P. O. Box 207, Temple, TX 76503.*

NAME OF REQUESTER (Nombre del solicitante): Gabriela C. Watkin

MAILING ADDRESS (Dirección postal): P.O. Box 486

TELEPHONE AND/OR FAX NO. (Teléfono y/o Fax N°): 254-534-1821

E-MAIL ADDRESS: Section 552.101: Confidential Information

SIGNATURE OF REQUESTER (Firma del solicitante): Gabriela Watkin

DATE (Fecha): 2-21-20

Pursuant to the Public Information Act, Texas Government Code, Section 552, I hereby request the following information currently existing in the records of the City of Temple, Texas: *(De conformidad con la Ley de Información Pública, el Código del Gobierno de Texas, Sección 552, solicito la siguiente información actualmente existentes en los registros de la ciudad de Temple, Texas:)*

List information as specifically as possible, including names, dates and case numbers, if known. Attach a separate sheet to this form if necessary. **\*\*If requesting an ACCIDENT/CRASH Report, please complete page 2 of this request form. *(Información de la lista lo más concretamente posible, incluyendo nombres, fechas y números de casos, si se conoce. Adjunte una hoja separada para este formulario si es necesario. \*\*Si solicita un accidente/CRASH Informe, por favor complete la página 2 de este formulario de solicitud)***

Case # P20013681  
Juan Allen - Gabriela Watkin

- (Check one) A. ☒ I request copies (charged per TBPC guidelines) *(Yo solicito de copias (cargada por TBPC directrices)*
- (Marque Uno) B. ☐ I request only to view records at City Hall *(Yo solicito sólo para ver los registros en el Ayuntamiento)*
- C. ☐ Other (please explain) *Otro (por favor explique)*

In making this request, I understand the City is under no obligation to create a document to satisfy my request or to comply with a standing request for information. I further understand that the information will be released only in accordance with the Public Information Act, which may require a determination as to confidentiality by the Texas Attorney General prior to release. I further understand the information will be promptly released or the requestor will be notified in writing within 10 days after the request is submitted. *(Al formular esta petición, entiendo que la ciudad no tiene la obligación de crear un documento para satisfacer mi petición o para cumplir con una solicitud de información permanente. Yo entiendo que la información será liberado sólo en conformidad con la Ley de Información Pública, lo que puede requerir una decisión en cuanto a la confidencialidad por el Procurador General de Texas antes de la liberación. Además, entiendo la información será puesto en libertad de inmediato o el solicitante será notificado por escrito dentro de los 10 días después del envío de la solicitud.)*

### City Use Only:

Date received: \_\_\_\_\_ Employee receiving information: \_\_\_\_\_

Date/Dept. forwarded to, if applicable: \_\_\_\_\_

Date released: \_\_\_\_\_ Amount charged: \_\_\_\_\_

Miscellaneous comments/instructions: \_\_\_\_\_

# Redaction Log

Reason	Page (# of occurrences)	Description
Section 552.101: Confidential Information	1 (1)	Pursuant to Section 552.101 of the Public Information Act provides that information is excepted from [required public disclosure] if it is information considered to be confidential by law, either constitutional, statutory, or by judicial decisions.